



ALMA
ALMATY MANAGEMENT
UNIVERSITY
— Powered by —
Arizona State University

Утверждено
Решением Ученого Совета
Председатель
Г. Куренкеева
«20» 2022 г. № 10



Вид документа: **Положение**
Код: **П-АКД-08**
Название документа: **Положение о деятельности научных подразделений**
Редакция: **1**
Владелец процесса: **Информационно-ресурсное управление**
Процесс: **Управление научными подразделениями**
Срок пересмотра: **2 года**
Дата ввода в действие: 25 05 2022 г. _____
(подпись)
Дата отмены: _____ 20__ г. _____
(подпись)
Основание отмены: _____ 20__ г. _____
(подпись)
Дата пересмотра: _____ 20__ г. _____
(подпись)
_____ 20__ г. _____
(подпись)
_____ 20__ г. _____
(подпись)

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по науке	Б. Сәркеев		24.05.2022
Разработано	Директор Информационно-ресурсного управления	Т. Булдыбаев		24.05.2022
	Ведущий менеджер Информационно-ресурсного управления	А. Сериккызы		24.05.2022

Настоящий документ предназначен для внутреннего применения работниками УО «Алматы Менеджмент Университет». Передача документа внешним заинтересованным сторонам осуществляется по письменному запросу с разрешения Ректора

Содержание

1. Цель документа	3
2. Область применения документа.....	3
3. Ссылки	3
4. Ответственность	3
5. Виды научных подразделений	3
6. Порядок выполнения процесса.....	3
6.1. Общие положения	3
6.2. Задачи Института	4
6.3. Задачи Лаборатории	5
6.4. Задачи Центра	5
6.5. Состав научных подразделений	5
6.6. Минимальные ожидаемые результаты научных подразделений	6
7. Контроль исполнения настоящего Регламента	6
Приложение. Шаблон Положение о научном подразделении	7

1. Цель документа

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания и функционирования научных подразделений в Учреждении Образования «Алматы Менеджмент Университет» (далее – Университет).

2. Область применения документа

- 2.1. Требования данного положения являются обязательными для исполнения научными подразделениями Университета.

3. Ссылки

- 3.1. Этический кодекс исследователей УО «Алматы Менеджмент Университет», утвержденный решением Ученого совета № 3 от 27 октября 2021 г.

4. Ответственность

- 4.1. Проректор по науке несет ответственность за общую координацию научно-исследовательской деятельности научных подразделений;
- 4.2. Директор ИРУ несет ответственность:
 - 4.2.1. за общую координацию реализации требования настоящего Типового положения.
 - 4.2.2. разработку/организацию разработки ВНД.
 - 4.2.3. контроль за актуализацией ВНД.
- 4.3. Руководители научных подразделений несут ответственность за:
 - 4.3.1. соблюдение требований настоящего Типового положения.
 - 4.3.2. качество и своевременность выполнения возложенных на научное подразделение задач.
 - 4.3.3. достижения ожидаемых результатов научного подразделения.

5. Виды научных подразделений

- 5.1. Институт – научное подразделение, занимающиеся организацией научно-исследовательской работы в определенных научных областях.
- 5.2. Центр – подразделение, занимающиеся проведением научных, аналитических исследований и тренингов по актуальным для общества вопросам.
- 5.3. Лаборатория - место, которое объединяет группу исследователей из разных дисциплин по специализированном научным тематикам и где проводятся научные эксперименты, анализы и исследования, разработки.

6. Порядок выполнения процесса

6.1. Общие положения

- 6.1.1. Институт создается по инициативе руководства Университета.
- 6.1.2. Центр создается по инициативе руководства Школы, профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) или руководства Университета.

- 6.1.3. Лаборатория создается по инициативе ППС, сотрудников или руководства Школы и функционирует при Школе;
- 6.1.4. Создание научных подразделений рекомендуется Коллегиальным органом Университета. Создание Института утверждается Ректором. Создание Центра утверждается Проректором. Создание Лаборатории утверждается приказом Декана школы;
- 6.1.5. Институт или Центр в процессе развития своей деятельности могут преобразоваться в Школы, предоставляя образовательные услуги;
- 6.1.6. Научные подразделения осуществляют свою деятельность в соответствии с Типовым положением о деятельности научных подразделений Университета. Положение разрабатывается руководителем научного подразделения согласно приложению к настоящему Положению и согласовывается с Информационно-ресурсным управлением;
- 6.1.7. Руководитель научного подразделения на ежегодной основе в начале календарного года докладывает об итогах деятельности на Коллегиальном органе Университета;
- 6.1.8. Финансирование деятельности научных подразделений осуществляется за счет привлеченных средств из различных источников (гранты, консалтинговые услуги и т. п.). На конкурсной основе может выделяться базовое финансирование из средств Университета на этапе создания научного подразделения;
- 6.1.9. Настоящее положение обязательно для соблюдения ППС, в том числе для работающих по совместительству и сотрудниками Университета.

6.2. Задачи Института

- 6.2.1. Организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований, а также консалтинговых и образовательных проектов по специализированным научным направлениям Института с участием ППС, магистрантов, докторантов и привлеченных исследователей;
- 6.2.2. Проведение совместных научных исследований с отечественными и зарубежными университетами и научными центрами;
- 6.2.3. Организация и проведение научных мероприятий по специализированным научным направлениям Института;
- 6.2.4. Научная коллаборация с университетами и НИИ по специализированным научным направлениям Института;
- 6.2.5. Участие в международной научно-технической деятельности;
- 6.2.6. Публикационная активность сотрудников лаборатории по результатам исследовательской деятельности по специализированным научным направлениям Лаборатории;
- 6.2.7. Вовлечение обучающихся в исследовательские проекты, реализуемые Институтом;
- 6.2.8. Разработка и реализация программ дополнительного образования по специализированным научным направлениям Института;

6.2.9. Разработка и реализация программ магистратуры и докторантуры по специализированным научным направлениям Института.

6.3. Задачи Лаборатории

- 6.3.1. Проведение фундаментальных и прикладных исследований, а также консалтинговых и образовательных проектов по специализированным научным направлениям Лаборатории;
- 6.3.2. Проведение научных мероприятий по специализированным научным направлениям Лаборатории;
- 6.3.3. Научная коллаборация с лабораториями вузов и НИИ по специализированным научным направлениям Лаборатории;
- 6.3.4. Публикационная активность сотрудников лаборатории по результатам исследовательской деятельности по специализированным научным направлениям Лаборатории;
- 6.3.5. Вовлечение обучающихся в исследовательские проекты, реализуемые Лабораторией;
- 6.3.6. Внедрение результатов исследований в образовательные программы бакалавриата, магистратуры и докторантуры;
- 6.3.7. Подготовка студентами дипломных и диссертационных работ в рамках специализированных научных направлений Лаборатории.

6.4. Задачи Центра

- 6.4.1. Организация и проведение политико-прикладных и аналитических исследований по актуальным социально-экономическим вопросам в рамках специализированных направлений Центра;
- 6.4.2. Публикационная активность сотрудников Центра по результатам исследований, а также по актуальным социально-экономическим вопросам в рамках специализированных направлений Центра в научно-популярных изданиях, СМИ и научных изданиях;
- 6.4.3. Организация диалоговых площадок по обсуждению актуальных социально-экономическим вопросам и выработка рекомендаций для лиц, принимающих решения;
- 6.4.4. Установление сотрудничества с неправительственными организациями, госорганами, госорганизациями, аналитическими и научными организациями в рамках специализированных научных направлений Центра;
- 6.4.5. Расширение взаимодействия между органами власти, институтами гражданского общества, академическим, научным и бизнес-сообществами.

6.5. Состав научных подразделений

- 6.5.1. Научное подразделение возглавляет руководитель/директор. Руководителем/директором может быть ППС, в том числе, работающие по совместительству или сотрудники Университета, или привлеченные эксперты.

6.5.2. В состав научных подразделений могут входить ППС, в том числе работающие по совместительству, сотрудники Университета, привлеченные эксперты, студенты и обучающиеся, а также работники Университета и другие лица, не аффилированные с Университетом при выполнении определенных задач на договорной основе.

6.6. Минимальные ожидаемые результаты научных подразделений

6.6.1. По итогам деятельности в течение 1 календарного года научным подразделением должны быть получены следующие минимальные результаты:

- a. Привлечение не менее 1 научно-исследовательского или консалтингового или образовательного проекта в рамках специализированных научных направлений;
- b. Проведение не менее 1 научного мероприятия в рамках специализированных научных направлений;
- c. Опубликование не менее 2 публикаций в рецензируемых международных научных изданиях (кроме Центра) и не менее 2 публикаций в СМИ или научно-популярных журналах в рамках специализированных научных направлений;
- d. Разработка и совершенствование не менее 1 образовательной программы в рамках специализированных научных направлений;
- e. Подготовка не менее 5 обучающимися дипломных и диссертационных работ в рамках специализированных научных направлений.

6.6.2. В случае недостижения минимальных результатов указанных в п. 6.6.1. решением Коллегиального органа вносится вопрос о закрытии научного подразделения.

6.6.3. По итогам 1 года функционирования научного подразделения и достижения минимальных результатов указанных в п. 6.6.1. решением Коллегиального органа научное подразделение может преобразоваться в структурное подразделение Университета.

7. Контроль исполнения настоящего Регламента

7.1. Контроль за исполнением настоящего Типового положения возлагается на Проректора по науке.

Приложение. Шаблон Положение о научном подразделении

РЕКОМЕНДОВАНО

ученым советом УО «Алматы
Менеджмент Университет(протокол от «__» _____ 20__
г. № __)

**Учреждение образования «Алматы
Менеджмент университет»**

УТВЕРЖДЕНО

Деканом Школы

ФИО

«__» _____ 20__ г.

Подпись

Положение о научном подразделении _____

1.	Наименование (полное/сокращенное)	
2.	Наименование на английском языке (полное/сокращенное)	
3.	Вид научного Подразделения (Институт, Центр, Лаборатория)	
4.	Основной вид деятельности научного подразделения	
5.	Цель научного подразделения	
6.	Область исследований	
7.	Специализированные научные направления	
8.	Задачи научного подразделения	
9.	Источники финансирования	
10.	Взаимодействие с другими структурными подразделениями	
11.	Ожидаемые результаты	
12.	Ответственность	
13.	Контроль	